



Colegiul Național „Sfântul Sava”

str. G-ral Berthelot, nr. 23, sector 1, cod. 010168, București, tel: 021 314.92.94;

fax: 021 312.68.21; 021 310.07.73

www.licsfsava.ro; e-mail: secretariatsfsava@gmail.com;

Nr. 1139 / 30.03.2016

În temeiul H.G. 286/ 23.03. 2011 și în conformitate cu hotărârea Consiliului de administrație din 24.03.2016, precum și cu adresa ISMB nr. 3930/3.03.2016 , Colegiul Național "Sfântul Sava" din str. General Berthelot nr 23, sector 1 , București, anunță organizarea la sediul colegiului a

concursului pentru ocuparea posturilor contractuale vacante

- 1 post muncitor calificat întreținere (cu autorizație de fochist)
- 1 post Tehnician (laborator biologie-fizică)
- 0,5 post ajutor programator

Datele de contact ale persoanei care asigura secretariatul comisiei de concurs:

Stoica Pompilia secretar șef e-mail: secretariatsfsava@gmail.com,

tel. 021 314.92.94.

Pentru a ocuparea posturilor contractual vacante sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, precum și cu Hotărârea Guvernului nr. 1027/2014:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- Vechimea în muncă minim 5 ani pentru fiecare post.
- Disponibilitate la program flexibil de lucru;
- Disponibilitate pentru desfășurarea de activități în week-end;
- Abilități de comunicare și relaționare cu publicul;
- Cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- Cunoștințe în domeniul SSM și PSI;
- Abilități de lucru în echipă;

- **Nivelul studiilor :**
- a) Pentru postul muncitor calificat întreținere (cu autorizație de fochist)- 10 clase + Curs calificare profesională/ Școală Profesională, cu cel puțin una din calificările: tâmplar, lăcătuș, mecanic, zugrav-vopsitor, electrician și să dețină autorizație de fochist;
- b) Pentru postul tehnician (laborator biologie-fizică)- Studii medii, diplomă de bacalaureat filiera teoretică - profil real sau filiera tehnologică - profil tehnic, cunoștințe teoretice și practice de biologie și fizică la nivel minim de liceu;
- c))Pentru postul de 0,5 ajutor programator diplomă bacalaureat sau diplomă postliceală.

Concursul se va organiza în Colegiul Național "Sfântul Sava" conform calendarului următor:

Datele de desfășurare a concursului

- 21.04.2016, ora 12.00: proba scrisă;
- 22.04. 2016, ora 10.00: proba practică,
- 22.04.2016 , ora 13.00: interviul.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat

superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs dosarele de participare la concurs vor conține, în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) recomandare de la ultimul loc de muncă, din care să rezulte profilul profesional și moral al candidatului;
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.
- j). OPIS –paginile dosarului să fie numerotate

Copiile de pe actele necesare se prezintă însoțite de documentele originale și se certifică pentru conformitate cu originalul de către Serviciul secretariat sau se prezintă în formă legalizată.

Notă: Vă rugăm să aranjați documentele în dosar conform ordinii menționate mai sus și să vă asigurați că aveți depuse toate documentele pentru a putea să treceți de prima etapă de verificare a dosarelor.

Dosarele pentru concurs se pot depune la secretariatul liceului, în intervalul orar 9,00 – 14,00 , până cel târziu în data de 13.04.2016, ora 10.00 la secretariatul colegiului și

Relații suplimentare se obțin de la secretariatul unității sau la telefon 021 – 3149294, persoana de contact: Stoica Pompilia secretar șef.

Observatie: Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul Colegiului Național “Sfântul Sava” .

Fisele posturilor pot fi consultate la avizierul colegiului.

Vor fi declarați „admiși” pentru ocuparea posturilor vacante, candidații ce vor obține un punctaj final (calculat ca medie a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu) de minim 50 puncte

Tematica:

1. pentru postul muncitor calificat întreținere (cu autorizație de fochist)

- Asigurarea bunei funcționări a instalațiilor sanitare, electrice, întreținerea tâmplăriei și a obiecte de mobilier al unității precum și a obiectelor și echipamentelor pe care le deține muncitorul calificat de întreținere;
- Atribuțiile fochistului când este în tura de serviciu
- Securitatea personalului și a bunurilor în unitățile de învățământ

2. pentru postul tehnician (laborator biologie-fizică)

- Gestionarea laboratoarelor de: fizică, biologie
- Normele și procedurile privind sănătatea și securitatea muncii și normele privind prevenirea și stingerea incendiilor, ISU pentru activitatea desfășurată;
- Proiectare activității în concordanță cu curriculumul școlar în colaborează cu profesorii de : fizică, biologie pentru pregătirea lucrărilor experimentale la orele de fizică și biologie.

3. Pentru postul de 0,5 ajutor programator

- Procesare de texte și managementul documentelor: operații de bază privind tehnoredactarea textelor; tabele; șabloane de documente;
- Procesarea datelor cu EXCEL 2010:
- Realizarea bazelor de date utile desfășurării optime a activității în colegiu;
- Generarea de prezentări grafice cu PowerPoint 2010: Crearea de prezentări grafice pe baza de slide-uri.

Bibliografia necesară în vederea susținerii concursului :

a) Pentru postul muncitor calificat întreținere (cu autorizație de fochist)-

- Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 și Normele de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/2006;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar OMEC Nr. 5.115/2014- Titlul IV : Personalul unitatilor de invatamant
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice-Cap. 2 Norme generale de conduită profesională a personalului contractual
- LEGEA nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare

b) Pentru postul tehnician (laborator biologie-fizică)-

- Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 și Normele de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/2006;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar OMEC Nr. 5.115/2014- Titlul IV : Personalul unitatilor de invatamant
- Norme N.T.S.M / P.S.I. Legea 319/ 2006 cu completările și modificările ulterioare
- Programele școlare pentru activitatea de laborator fizică, chimie, biologie

c))Pentru postul de 0,5 ajutor programator diplomă bacalaureat sau diplomă postliceală

- Microsoft Office – manual de utilizare
- Microsoft Windows Xp/7 – manual de utilizare
- Rețele locale de calculatoare. Proiectare și administrare – Adrian Munteanu, Valerică Greavu Șerban, Editura POLIROM
- Legea 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, Monitorul Oficial, partea I, nr. 248 din 12.04.2002, cu modificările ulterioare

CALENDARUL CONCURSULUI:

Nr. Crt.	Activități	Data	Unde și când
1.	Publicarea anunțului	30.03.2016	Monitorul Oficial pe site-ul CNSS si avizier CNSS
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la secretariatul Colegiului Național "Sfântul Sava" și verificarea documentelor de dosar	Data limită 13.04.2016,	9-10.00 la secretariatul Colegiului Național „Sfântul Sava”
3.	Afișarea rezultatelor verificării dosarelor	15.04.2016	15.00 Avizierul de la sediul Colegiului Național „Sfântul Sava”
4	Susținerea probei scrise	21.04.2016, ora 12.00	12.00-15.00 Sediul Colegiului Național „Sfântul Sava”
5.	Susținerea probei practice	22.04. 2016, ora 10.00	10.00-12.00 Sediul Colegiului Național „Sfântul Sava”
6.	Susținerea interviului	22.04.2016 , ora 13.00	13.00-15.00 Sediul Colegiului Național „Sfântul Sava”
7.	Afișarea rezultatelor	25.04.2016	13.00 Sediul Colegiului Național „Sfântul Sava”
7.	Depunerea contestațiilor	25.-26.04.2016	13.00-16.00 Sediul Colegiului Național „Sfântul Sava”
8.	Afișarea rezultatelor finale	27.04.2016	12.00 Sediul Colegiului Național „Sfântul Sava”
9.	Numirea pe funcție	29.04.2016	10.00 Sediul Colegiului Național „Sfântul Sava”

Director: dr. prof. Elena Crocnan